



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.05.2019 № 10 - РА

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино и применять их с 1 июня 2019 года во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений (Приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте единой информационной системы государственных закупок (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино



И.Г. Кононов

Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Митино
от «31» мая 2019 г. № 10-РА

Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Настоящими нормативными затратами на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее-нормативные затраты) устанавливаются нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе, сформированные по группам должностей муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино.

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки аппаратом Совета депутатов муниципального округа Митино.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем, доведенный до аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее - аппарат Совета депутатов), лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета муниципального округа Митино.

Нормативы обеспечения функций аппарата Совета депутатов, применяемые при расчете нормативных затрат

1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение услуг связи

1.1. Услуги почтовой связи

Наименование	Предельное количество, шт./год	Стоимость 1 единицы, руб.
Конверты маркированные	500	Цена маркированного конверта определяется номинальной стоимостью знаков почтовой оплаты на дату приобретения
знаки почтовой оплаты	-	не более 15 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость т определяется на основании тарифов ФГУП «Почта России».

1.2. Услуги телефонной связи

Наименование	Количество абонентских номеров	Стоимость, руб.
Услуги местной телефонной связи (предоставление доступа к сети местной телефонной связи, предоставление в	6	Цена определяется в соответствии с тарифами на услуги связи, но не более 85 000,00 в год

постоянное пользование абонентской линии, предоставление местного телефонного соединения)		
Услуги внутризоновой телефонной связи		

1.3. Услуги доступа к сети Интернет*

Наименование	Пропускная способность канала, Кбит/с	Цена руб. в год не более	Категории должностей
Услуги доступа к сети Интернет	Не менее 10 000	50 000,00	Для главы муниципального округа и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

*базовая цена приобретения/базовая стоимость доступа к сети Интернет определяется на основании предложений поставщиков.

2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание автотранспортных услуг для нужд аппарата Совета депутатов

Наименование	Кол-во раб. дней в году	Цена руб. в год не более	Категории должностей
Автотранспортные услуги для нужд аппарата Совета депутатов		1 150 000,00	Для главы муниципального округа и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные услуги

Наименование услуг	Стоимость, руб. (по фактическому потреблению)
Холодное водоснабжение	Тарифы утверждаются нормативными правовыми актами Департамента экономической политики и развития города Москвы
Горячее водоснабжение	
Отопление	
Канализация	
Электроснабжение	Тарифы утверждаются АО «Мосэнергосбыт»

4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по эксплуатационному обслуживанию служебного помещения

Наименование	Ед. изм.	Кол-во (объем)	Кол-во мес. использования услуг	Стоимость, руб.
Эксплуатационное обслуживание нежилого помещения	м ²	133,7	12	Определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлениями Правительства Москвы «Об утверждении цен, ставок и
Вывоз ТБО	м ³	8,33/ в	12	

		год		тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения»
--	--	-----	--	---

5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по уборке служебного помещения

Наименование	Площадь объекта, м ²	Периодичность оказания услуг	Предельная цена (не более), руб. в год
Уборка служебного помещения	133,7	Не реже 3 раз в неделю	170 000,00
Мытье наружных и внутренних окон *		1 раз в год	10 000,00

*базовая цена оказания услуги определяется на основании предложений поставщиков.

6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны и системы автоматической пожарной сигнализации*

Наименование услуг	Количество усл. ед.	Предельная цена (не более), руб. в год	Кол-во мес. использования услуг
Техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре	1	100 000,00	12
Техническое обслуживание системы уплотнения телефонных коммуникаций PGS-8	1	25 000,00	12

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны и системы автоматической пожарной сигнализации определяется на основании предложений поставщиков.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств, и др. оргтехники и оборудования*

$$Z_{то} = P_{то} : N_{то} * K$$

P_{то}-тариф обслуживания техники

N_{то}-кол-во единиц техники

K- коэффициент дефляции(3,5% на 2020г.)

Наименование услуги	Фактическое количество вычислительной техники и др. оргтехники и оборудования	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику

Услуги по техническому обслуживанию кондиционеров	5 ед.	не более 6000,00 руб. за ед.
Услуги по техническому обслуживанию кулеров для питьевой воды	3 ед.	не более 5000,00 руб. за ед.
Услуги по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту вычислительной техники	13 ед.	не более 5500,00 руб. за ед.

7.1. Затраты на выполнение работ по заправке и восстановлению картриджей для многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

$$Z_{то} = P_{то} : N_{то} * K$$

P_{то}-тариф обслуживания техники

N_{то}-кол-во единиц техники

K- коэффициент дефляции

Наименование услуги	Количество единиц (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники)	Тариф обслуживания единицы оборудования (руб.)
Услуги по заправке и восстановлению картриджей	Не более 3 раз в год на одну единицу техники	Не более 1500,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание, работы по системному сопровождению АРМ, вычислительной техники, оргтехники определяется на основании предложений поставщиков.

8. Затраты по системному сопровождению АРМ в составе локально-вычислительной сети и оргтехники*

Наименование услуг	Кол-во единиц (шт.)	В месяц за единицу (руб.)	Предельная цена (не более), руб. в год
Комплексное сопровождение АРМ (в составе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь) включает: профилактику, тестирование, диагностику, модернизацию, коммутацию, перемещение, замену расходных материалов и комплектующих.	8	310,00	29 760,00

- работы по обслуживанию ПО	8	310,00	29 760,00
Комплексное сопровождение принтера включает: профилактику, замена расходных материалов, комплектующих, модернизация, перемещение	5	310,00	18 600,00
Комплексное сопровождение сервера включает: профилактику, тестирование, диагностику, модернизацию администрирование, замену комплектующих.	1	1510,00	18 120,00
Комплексное сопровождение КМТ включает: профилактику, тестирование, диагностику, установку параметров, замену расходных материалов и комплектующих.	1	310,00	3 720,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание, работы по системному сопровождению АРМ, вычислительной техники, оргтехники определяется на основании предложений поставщиков.

9. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы по оценке технического состояния оборудования

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб.
Оценка технического состояния (диагностика) оборудования	Определяется исходя из фактической потребности (кол-ва списываемых ОС)	Не более 30 000,00 руб. в год

10. Нормативы, применяемые при расчете затрат на ремонт вычислительной техники, оргтехники

Наименование оборудования	Кол-во	Предельная цена (не более), руб.
Серверное оборудование	Определяется, исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования
Системный блок		
Монитор		
Сканер		
Принтер		
МФУ		
Ноутбук		
Телефонное оборудование		
Локальная сеть		

**11. Нормативы, применяемые при расчете затрат
на ремонт прочего движимого имущества, бытового оборудования**

Наименование имущества	Кол-во	Предельная цена (не более), руб.
Радиотелефон Холодильник Печь СВЧ Пылесос Кондиционер Кулер для питьевой воды Диктофон Микрофон Сейф	Определяется, исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования

**12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по
централизованной (вневедомственной) охране***

Наименование услуг	Кол-во усл.ед.	Предельная цена (не более), руб. в год	Кол-во мес. использования услуг
Услуги по централизованной (вневедомственной) охране	1	100 000,00	12

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на услуги по централизованной (вневедомственной) охране определяется в соответствии с тарифами, утвержденными поставщиками.

**13. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение
образовательных услуг по профессиональной переподготовке
и повышению квалификации муниципальных служащих**

Наименование	Категория должностей	Стоимость оказания услуг, руб.
Курсы повышения квалификации Информационно-консультационные услуги (семинар)	Для всех категорий	Не более 50 000,00 в год

14. Нормативы, применяемые при расчете затрат на архивные работы*

Наименование	Периодичность	Предельная цена (не более), руб. в год
Архивные работы	1 раз в три года	100 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на архивные работы определяется на основании предложений поставщиков.

**15. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг
по проведению замера сопротивления изоляции**

Периодичность	Стоимость оказания услуг
1 раз в 3 года	Не более 35 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по проведению замера сопротивления изоляции определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности.

16. Нормативы, применяемые при проведении поверки счетчиков расхода холодной и горячей воды и счетчиков расхода электрической энергии*

Периодичность	Стоимость оказания услуг
В зависимости от установленных сроков поверки счетчиков (приборов)	Не более 35 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по поверки счетчиков расхода холодной и горячей воды и счетчиков расхода электрической энергии определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности.

17. Нормативы, применяемые при проведении проверки и перезарядке огнетушителей*

Периодичность	Стоимость оказания услуг (не более), руб. в год
В зависимости от установленных сроков проверки и перезарядке огнетушителей и количества огнетушителей	5 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по проведению проверки и перезарядке огнетушителей определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности.

18. Нормативы, применяемые при расчете затрат для проведения экспликации помещения

Периодичность	Стоимость оказания услуг
Работы по плану экспликации помещения аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино площадью 133,7 м.кв.	Определяется количеством документов необходимых для проведения экспликации помещения, но не более 30 000,00 руб.

19. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ по аттестации рабочих мест *

Наименование	Кол-во услуг	Предельная цена (не более), руб. в год
Аттестация рабочих мест (определяется исходя из фактической потребности)	8	25000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на комплексное системное сопровождение автоматизированных рабочих мест определяется на основании предложений поставщиков.

**20. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание
нотариальных услуг**

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб.
Нотариальные услуги	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 10 000,00 руб. в год

**21. Нормативы, применяемые при расчете затрат
на информационные ресурсы***

Наименование сайта	Наименование	Предельная цена (не более), руб. в год
Муниципальный округ Митино (http://митино.рф)	Домен, Хостинг	5 500,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на информационные ресурсы определяется на основании предложений официальных представителей разработчика.

**22. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы
эпо утилизации списанного оборудования**

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб.
Работы по переработке с целью дальнейшей утилизации выбывшего из эксплуатации и списанного оборудования	Определяется исходя из фактической потребности (кол-ва выбывших из эксплуатации и списанных ОС)	Не более 20 000,00 руб. в год

**23. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг
по страхованию главы муниципального округа и муниципальных служащих
от несчастных случаев и болезней**

Услуги страхования	Число работников для предоставления страхования	Цена медицинского страхования одного работника, тыс. руб./год
Страхования от несчастных случаев и болезней	7	Не более 3000,00

**24. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг
по приобретению и/или сопровождению справочно-правовых,
информационных систем, простых (неисключительных) лицензий,
иного программного обеспечения***

Наименование	Количество
Продление лицензии антивирусной программы	Защита не более 10 объектов
Информационное сопровождение и обслуживание справочно-правовых и справочных систем Консультант плюс	2 информационных банка справочно-правовых и справочных систем Консультант плюс
Оказание услуг по адаптации, развитию и обслуживанию программного продукта «1С:	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на два рабочих

Бухгалтерия государственного учреждения 8»	места
Оказание услуг по адаптации, развитию и обслуживанию программного продукта «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения8»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на одно рабочее место
Поддержка эксплуатационной системы ИСТОК-делопроизводство «Служебная корреспонденция»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на два рабочих места
Представление неисключительной лицензии на право использования ПП «СБИС», аккаунта sbis	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на одно рабочее место
Создание, установка, настройка и дальнейшее сопровождение средств электронной подписи	ЭЦП - в зависимости от количества установленных электронных программ

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика, в соответствии со статьёй 22 Закона № 44-ФЗ.

25. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказания услуг специализированной организацией по выполнению организационно-технических мероприятий, связанных с разработкой, утверждением и согласованием документации об аукционе, открытого конкурса, подготовке организации и проведения электронного аукциона на право заключения муниципального контракта

Наименование	кол-во услуг в год	стоимость 1 услуги (руб.)
Услуги специализированной организации по выполнению организационно-технических мероприятий, связанных с разработкой, утверждением и согласованием документации об аукционе, открытого конкурса подготовке организации и проведения электронного аукциона на право заключения муниципального контракта	Не более 10	Не более 50 000,00

26. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение единых проездных билетов без лимита поездок на трамвае, автобусе, троллейбусе и не более 70 поездок на Московском метрополитене и/или Московской монорельсовой транспортной системе и или на Малом кольце Московской железной дороги (далее-Проездные билеты), дающие право на бесплатный проезд для депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 40 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 1 статьи 10 Закона города Москвы от 25.11.2009 г. № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»

Наименование	Кол-во	Стоимость, руб.
--------------	--------	-----------------

	проездных билетов, шт.	
Проездные билеты	Не более 12 шт. в месяц	Цена определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлением Правительства Москвы «О проездных билетах и тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городском, включая метрополитен и пригородном сообщении (за исключением железнодорожного транспорта)»

27. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение единых проездных билетов без лимита поездок на трамвае, автобусе, троллейбусе и не более 70 поездок на Московском метрополитене и/или Московской монорельсовой транспортной системе и или на Малом кольце Московской железной дороги (далее-Проездные билеты), дающие право на бесплатный проезд муниципальным служащим аппарата Совета депутатов в соответствии с Положением о разъездном характере работ муниципальных служащих муниципального округа Митино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.11. 2013 г. № 15-22

Наименование	Кол-во проездных билетов, шт.	Стоимость, руб.
Проездные билеты	Не более 1 шт. в месяц	Цена определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлением Правительства Москвы «О проездных билетах и тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городском, включая метрополитен и пригородном сообщении (за исключением железнодорожного транспорта)»

28. Нормативы, применяемые при расчете затрат для определения минимальных расходов по иным полномочиям по решению вопросов местного значения

Наименование полномочия	Прогнозная численность жителей муниципального округа Митино	В расчете на одного жителя муниципального округа Митино
Организация и проведение местных праздничных мероприятий для жителей муниципального округа Митино	192 876 чел.	Определяется в соответствии с законом города Москвы «О бюджете города Москвы на 2019год и плановый
Организация и проведение военно-патриотических, военно-прикладных и военно-воспитательных мероприятий для		

жителей муниципального округа Митино		периоды 2020-2021 годов»
Приобретение для жителей муниципального округа Митино театральных билетов, сувенирной продукции, наградного материала и др.		
Проведение для жителей муниципального округа экскурсий, посещение музеев, театров и др.		
Аудиовидеозапись, фотосъемка, монтаж и размещение в сети «Интернет» информационных материалов о работе органов местного самоуправления муниципального округа Митино		
Техническая и информационная поддержка официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Митино		
Оплата целевого взноса в Ассоциацию «Совет МО города Москвы» на издание бюллетеня «Московский муниципальный вестник»		

29. Нормативные количества и цены вычислительной техники и оргтехники, в том числе принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, планшетных компьютеров

Наименование	Кол-во	Срок эксплуатации, лет	Цена за ед., руб.	Категории должностей
многофункциональное устройство	1	5	Не более 25 000,00	муниципальные служащие аппарата Совета депутатов

30. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение бумаги для офисной техники

Наименование товара	Количество упаковок бумаги в год (не более чем)	Предельная цена (не более), руб. в год
Бумага листовая для офисной техники формата А4	75	25 000,00

31. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание типографских работ и услуг

Наименование	Кол-во, шт.	Предельная цена (не более), руб. в год
Изготовление бланков	Определяется исходя из фактической потребности	23 000,00

32. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по смене фото экспозиции в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Наименование	Кол-во, шт.	Предельная цена (не более), руб. в год
Замена фото экспозиции	Определяется исходя из фактической потребности	30 000,00

33. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
Набор из 4 картриджей: Оригинальный картридж ProMega Print 940X C4906AE черный* Оригинальный картридж ProMega Print 940X C4908AE пурпурный * Оригинальный картридж ProMega Print 940X C4909AE желтый* Оригинальный картридж ProMega Print 940XC4907AE голубой *	5	9000,0
Оригинальный картридж EasyPrint CF218A *	4	2500,00
Оригинальный картридж EasyPrint Q2612A *	4	5700,0
Оригинальный картридж EasyPrint CB436A*	4	5300,0
Оригинальный картридж EasyPrint CE278A *	5	5600,0
Оригинальный картридж EasyPrint CF283A *	4	6200,0
Оригинальный картридж БУЛАТ s-Line AR-202T *	1	4100, 0

34. Нормативы, применяемые при расчете затрат на поставку питьевой воды

Наименование товара	Количество бутылей в год (не более чем)	Предельная цена (не более), руб. в год
Питьевая вода в емкостях объемом 19 литров	55	11 000,00

35. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров на аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино

№	Наименование	Ед. изм.	Количество	Предельная
---	--------------	----------	------------	------------

п/п			(не более) на год	цена (не более), руб. в год
1	губки для мытья посуды	уп	5	180,00
2	жидкое мыло	шт	12	1400,00
3	лампа накаливания 40вт	шт	10	300,00
4	светодиодные светильники	шт.	15	15000,00
5	чистящее средство для сантехники (жидкое)	шт	6	1200,00
6	насадка для швабры	шт	2	300,00
7	освежитель воздуха	шт	15	1200,00
8	мешки для мусора 20 литров	уп	5	400,00
9	мешки для мусора 30 литров	уп	45	2250,00
10	мешки для мусора 60 литров	уп	12	2200,00
11	помпа для воды	шт	2	2300,00
12	перчатки латексные	пара	12	1 000,00
13	полотенца бумажные	уп	30	2700,00
14	салфетки бумажные	пач	30	900,00
15	салфетки влажные	уп	20	2400,00
16	салфетки универсальные	уп	5	200,00
17	средство для мытья полов	шт	10	1200,00
18	средство для мытья посуды (концентрированное)	шт	4	1440,00
19	тряпка «Баги Чудо»	шт	8	3 920,00
20	тряпки для мытья пола, микрофибра	шт	4	1 200,00
21	туалетная бумага 2 слойная, длина 170м, белая с тиснением, 12 рул./уп.	уп	2	4300,00
22	чистящее средство для сантехники (порошок)	шт	10	700,00
23	клей «Момент»	шт	2	200,00
24	ершик для туалета с подставкой	шт	2	300,00
25	туба с чистящими салфетками для оргтехники	шт	6	900,00
26	полироль для мебели Анти пыль 300мл (аэрозоль)	шт	1	300,00
27	комплект для уборки (совок + щетка)	шт	1	400,00
28	ведро пластик с крышкой 15л	шт	1	200,00
29	удлинитель от 3,0м до 5,0м	шт	2	500,0

36. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (не более) на год	Предельная цена (не более), руб. в год
1	антистеплер	шт	2	200,00
2	батарейка алкалиновая, 9V	шт	2	450,00
3	батарейка алкалиновая 15А	шт	40	1600,00
4	батарейка алкалиновая, 24А	шт	30	1200,00

5	блок кубик для записей 9*9*9 (запасной)	шт	15	2250,00
6	Бумага А4 (разноцветная)	шт.	5	750,0
7	Булавки металлич.35мм AttacheБ35, 500шт./уп.с подвесом	уп	1	255,00
8	грифель запасной для механического карандаша	уп	3	350,00
9	диск-DVD-RW	уп	2	1300,00
10	диск –CD-RW	уп	2	1200,00
11	доска пробковая	шт	1	1 800,00
12	дырокол на 200 листов	шт	1	10 000,00
13	дырокол на 65 листов	шт	1	6 100,00
14	дырокол на 40 листов	шт	1	1 800,00
15	дырокол на 20 листов	шт	2	1000,00
16	ежедневник датированный	шт	2	1 000,00
17	жесткий диск	шт	1	4 500,00
18	зажим для бумаг (размер 15 мм, упаковка не менее 12 шт.)	уп	3	105,00
19	зажим для бумаг (размер 19 мм, упаковка не менее 12 шт.)	уп	5	250,00
20	зажим для бумаг (размер 25 мм, упаковка не менее 12 шт.)	уп	5	270,00
21	зажим для бумаг (размер 41 мм, упаковка не менее 12 шт.)	уп	3	390,00
22	зажим для бумаг (размер 51 мм, упаковка не менее 12 шт.)	уп	2	500,00
23	индексные разделительные полоски	шт	4	280,00
24	календарь перекидной	шт	1	100,00
25	карандаш чернографитный	шт	30	270,0
26	карандаш механический	шт	6	480,00
27	конверт белый (229х324 мм) , удаляемая лента, 50шт/уп.	шт	50	350,00
28	клейкая лента канцелярская 19х33	шт	10	150,00
29	клейкая лента канцелярская 48х66	шт	8	440,00
30	клейкая лента канцелярская 50х66	шт	1	50,00
31	клейкая лента двусторонняя 38ммх10м	шт	2	480,00
32	кнопки для пробковых досок силовые 30шт./уп.	уп	2	100,00
33	клей канцелярский (карандаш)	шт	20	700,00
34	клей ПВА	шт	6	120,00
35	кнопки канцелярские, цветные	уп	5	150,00
36	корректирующая ручка	шт	6	360,00
37	корректирующая жидкость	шт	6	200,00

38	короб архивный	шт	6	3 000,00
39	краска штемпельная синяя, 27мл	шт	2	180,00
40	ластик	шт	12	500,00
41	линейка 25 см	шт	6	90,00
42	линейка 30см	шт	6	150,00
43	лоток для бумаг (вертикальный)	шт	7	1400,00
44	лоток для бумаг (горизонтальный)	шт	7	700,00
45	маркер черный	шт	2	140,00
46	маркер перманентный	шт	4	340,00
47	маркер выделитель текста разноцветные (набор 4 цвета)	уп	6	960,0
48	набор закладок 8 цветов (пластик, разноцветные)	шт	6	450,0
49	набор закладок 4 цветов (пластик, разноцветные)	шт	6	150,0
50	набор закладок 8 цветов (пластик, разноцветные)	шт	6	210,0
51	набор закладок 15*50мм, 5цветов (бумажные , разноцветные)	шт	6	210,0
52	нож канцелярский	шт.	1	150,00
53	ножницы канцелярские с прорезиненными ручками	шт	3	450,00
54	открытки поздравительные 10шт/уп.	уп	5	2000,00
55	папка адресная	шт	2	1000,00
56	папка файл-вкладыш формат А4 30мкм упаковка 100 шт. с перфорацией	уп	20	3000,00
57	папка файл-вкладыш формат А4 50мкм, упаковка 50 шт. с перфорацией	уп	10	2000,00
58	папка конверт на кнопке, А4	шт	20	500,00
59	папка конверт на молнии, А4	шт	15	375,00
60	папка конверт на молнии, А5	шт	15	225,00
61	папка на 2-х кольцах (25мм)	шт	5	150,00
62	папка на 2-х кольцах (35мм)	шт	5	150,00
63	папка на 4-х кольцах (35мм)	шт	5	250,00
64	папка с арочным механизмом (ширина корешка 70 мм)	шт	20	4000,00
65	папка с арочным механизмом (ширина корешка 50 мм)	шт	20	4000,00
66	папка скоросшиватель с пружинным механизмом	шт	5	500,00
67	папка уголок А4	шт	10	600,00
68	папка с файлами – вкладышами на 30 файлов	шт	6	840,00
69	папка с файлами –	шт	6	1110,00

	вкладышами на 40 файлов			
70	пленка для ламинирования ф. А3	шт	1	3 500,00
71	пленка для ламинирования ф. А4	шт	1	1 500,00
72	планинг	шт	7	2450,00
73	подушечка для смачивания пальцев	шт	2	250,00
74	ручки шариковые (набор 4 цвета)	шт	2	160,00
75	ручка шариковая (синий цвет чернил) 0,4 мм	шт	40	1000,00
76	ручка шариковая (синий цвет чернил) 0,32мм	шт	15	900,00
77	ручка шариковая (синий цвет чернил) 0,8мм	шт	15	900,00
78	ручка гелиевая 0,5мм (синий цвет чернил)	шт	10	600,00
79	ручка гелиевая 0,5мм (красный или черный цвет чернил)	шт	10	600,00
80	резинка бухгалтерская, цветная	уп	2	90,00
81	самоклящийся блок 76*76 мм, 400 листов	уп	6	1260,00
82	самоклящийся блок 38*51 мм, 100 листов	уп	12	1000,00
83	скоросшиватель с прозрачным верхом (разноцветный)	шт	25	300,00
84	скобы для степлера № 10	уп	10	180,00
85	скобы для степлера № 24	уп	10	200,00
86	скрепки (25мм), никелированные	пач	6	180,00
87	скрепки (28мм), цветные	пач	20	340,00
88	скрепки (28мм), никелированные	пач	5	80,00
89	скрепки (50мм), гофрированные, металлические	пач	10	350,00
90	Скрепки никелированные «Бабочка»	пач	8	350,00
91	степлер со скобами № 10	шт	4	800,00
92	степлер со скобами № 24	шт	4	1000,00
93	текстмаркер (разных цветов)	шт	8	400,00
94	тетрадь общая 96л.	Шт	10	700,00
95	тетрадь общая 48л	шт	5	250,00
96	точилка механическая	шт	1	1300,00
97	точилка с контейнером для карандашей	шт	6	300,00
98	фоторамка	шт	100	2950,00

99	фотобумага	уп	5	1500,00
10 0	фломастеры (набор 12шт)	уп	5	500,00
10 1	флеш-память 16GB	шт	2	1 000,00
10 2	флеш-память 32GB	шт	2	1 800,00
10 3	флеш-память 64GB	шт	2	3000,00
10 4	Штамп самонаборный пласт.3стр.38x14	шт	2	1200,00

* количество планируется исходя из плановой численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино и посетителей аппарата Совета депутатов.

* базовая цена приобретения/базовая стоимость на хозяйственные товары и канцелярские принадлежности определяется на основании предложений поставщиков.

37. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи:

Наименование должностей	Количество средств подвижной связи/количество абонентских номеров (не более)	Расходы на услуги в расчете на 1 номер (руб.) в месяц	Стоимость оказания услуг (не более),руб. в год
Глава муниципального округа	1 единица	не более 1000,00	128000,00

38. Затраты по техническому обслуживанию нежилого помещения на содержание и ремонт общего имущества

$$Z_{ср} = Q_{ср} * P_{ср} * N_{ср}$$

где:

Q ср – объем 1 услуги по техническому обслуживанию;

P ср – цена 1 услуги в месяц;

N ср- планируемое количество месяцев использования 1 услуги.

№ п/п	Наименование услуги	Цена за 1 услугу площадь помещения кв...м...	Стоимость услуги в месяц (руб.)	Планируемое количество месяцев	Предельная стоимость услуги, руб./год
1	2	3	4	5	6
1	Затраты техническому	133,7	1027,8	12	12 333,6

	обслуживанию нежилого помещения				
--	---------------------------------------	--	--	--	--

39. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение основных средств *

№ п/ п	Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
1	Шкаф для документов закрытый	2	15000,00
2	Шкаф для документов со стеклом	2	15000,00
3	Шкаф для одежды	2	8800,00
4	Шкаф средний (тумба под оргтехнику)	2	10000,00
5	Комод	3	7000,00
6	Стулья	4	2 500,00
7	Часы настенные	1	15000,00
8	Кресло для руководителя	1	40000,00
9	Кресло офисное, рабочее	5	8000,00
10	Стол письменный, стол компьютерный, рабочее место (в зависимости от комплектации)	2	15000,00
11	Приставка к столу	2	4000,00
12	Стол для переговоров	1	30000,00
13	Кресло (стулья для переговоров)	5	4500,00
14	Диван	1	50000,00
15	Тумба выкатная к столу	5	5000,00
16	Тумба приставная к столу	5	10000,00
17	Калькулятор	4	1 000,00
18	Печать гербовая	2	4000,00
19	Штампы	5	1 000,00
20	Сейфы и шкафы огнестойкие для хранения документов и ценностей	4	20000,00
21	Несгораемые металлические шкафы (и/или сейф)	4	15000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение основных средств определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино, а также сроков списания.

40. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение основных средств (оргтехника и компьютеры) *

№ п/п	Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
1	Моноблок или системный блок с монитором	2	100000,00
2	Многофункциональное устройство	2	35000,00
3	Копировально-множительный аппарат	1	100000,00
4	Радиотелефон (не менее 2 трубок)	1	5000,00
5	Мышь компьютерная	2	500,00

6	Клавиатура	2	1000,00
7	Ноутбук	1	45000,00
8	Сетевой фильтр	5	500,00
9	Внешний жесткий диск	2	7000,00
10	Диктофон цифровой	1	10000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение основных средств определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино, а также сроков списания.

41. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение средств противопожарной безопасности*

№ п/п	Наименование	Количество на организацию	Предельная цена (не более), руб. в год
1	Огнетушитель порошковый ОП-4з,МИГ	8	5600,00
2	Эвакуационные указатели, схемы и иное оборудование для обеспечения противопожарной безопасности (1 усл. ед.)	В соответствии с требованиями пожарной инспекции	100000,00

базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение средств противопожарной безопасности определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино, а также сроков списания.