СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-07

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино в 2020 году

В целях организации антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления муниципального округа Митино, в соответствии решением Совета депутатов муниципального округа Митино от «19» июня 2014 года № 8-14 «О мерах по противодействию коррупции в муниципальном округе Митино», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино в 2020 году (приложение).

2. Ответственным исполнителям принять необходимые меры по организации выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино, утвержденного настоящим решением.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г. Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-07

План
мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов.	в течение 2020 года	Сошникова Ю.Е.
2.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	по необходимости	Сошникова Ю.Е.
3.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана.	по необходимости	Кононов И.Г.
4.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана).	в течение 2020 года	Кононов И.Г.
5.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	по необходимости, не реже одного раза в шесть месяцев	Кононов И.Г.
6.	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов.	не позднее 01 апреля 2020 года	Кононов И.Г.
7.	Подготовка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино на 2021 год.	до 20 декабря 2020 года	Сошникова Ю.Е.
II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение 2020 года	Кононов И.Г.
2.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого	в течение 2020 года	Черногорова Е.О. Сошникова Ю.Е.

	предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237.		
3.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов и утверждения плана-графика поквартально с учетом возможных изменений финансирования.	в течение 2020 года	Черногорова Е.О. Сошникова Ю.Е.
4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	в течение 2020 года	Черногорова Е.О. Сошникова Ю.Е.
III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального округа Митино			
1.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	в течение 2020 года	Кононов И.Г.
2.	Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течение 2020 года	Сошникова Ю.Е.
3.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	в течение 2020 года	Сошникова Ю.Е.
4.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Митино, муниципальными служащими муниципального округа Митино, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.	по необходимости	Сошникова Ю.Е.
5.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино,	в течение 2020 года	Сошникова Ю.Е.

	на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).		
6.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	по необходимости	Кононов И.Г.
7.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	по мере возможности	Кононов И.Г.
8.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	по мере возможности	Кононов И.Г.
IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Митино			
1.	Публикация на сайте муниципального округа Митино нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей, информации о порядке и условиях оказания услуг населению.	в течение 2020 года	Крушевская О.В. Плакунова И.В.
2 .	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе Митино по противодействию коррупции, через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».	в течение 2020 года	Крушевская О.В. Плакунова И.В.
3.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Митино	в течение 2020 года	Крушевская О.В. Плакунова И.В.
4.	Осуществление «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Митино, в том числе с использованием сайта муниципального округа Митино	в течение 2020года	Сошникова Ю.Е.
5.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино и членов их семьи за 2019 год.	апрель 2020 года	Сошникова Ю.Е.
6.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципального округа Митино	в течение 2020 года	Сошникова Ю.Е.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-01

О проведении дополнительного мероприятия по социально-экономическому развитию района Митино города Москвы в 2020 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 16.12.2019 № 31-07-2842/9, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Провести дополнительное мероприятие по социально-экономическому развитию района Митино в 2020 году: замена металлического ограждения ГАУЗ «СП № 65 ДЗМ» по адресу: 3-й Митинский пер., д.6 на сумму 3 055 800 (Три миллиона пятьдесят пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

2. Главе управы района Митино города Москвы обеспечить реализацию дополнительного мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-02

О бюджете муниципального
округа Митино на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Законом города Москвы от 27 ноября 2019 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19 июня 2014 года № 8-11, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1.Утвердить бюджет муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме **30 845,2** тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме **30 845,2** тыс. рублей;

1.1.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год:

1.2.1) общий объем доходов в сумме **31 451,5** тыс. рублей;

1.2.2. общий объем расходов в сумме **31 451,5** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 786,3 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

1.3. Основные характеристики местного бюджета на 2022 год:

1.3.1) общий объем доходов в сумме **41 030,6** тыс. рублей;

1.3.2) общий объем расходов в сумме **41 030,6** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2051,5 тыс. рублей.

1.3.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Митино согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 3, 4 к настоящему решению.

5. Утвердить перечень получателей бюджетных средств муниципального округа Митино на 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов согласно приложениям 6, 7.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 8, 9.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 10, 11.

9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

10. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, в сумме 0,00 тыс. рублей.

11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы: в 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей; в 2021 году в сумме 0,0 тыс. рублей; в 2022 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 1479,6 тыс. рублей, 2021 году в сумме 1579,6 тыс. рублей, 2022 году в сумме 1629,6 тыс. рублей.

13. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.

14. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

15. Утвердить резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино на 2020 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 200,0 тыс. рублей.

16. Возложить организацию исполнения бюджета муниципального округа Митино на аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино.

17. Направить на покрытие временных кассовых разрывов остатки средств бюджета на 1 января 2020 года.

18. Предоставить право главе муниципального округа Митино:

18.1. Утверждение сводной бюджетной росписи муниципального округа Митино.

18.2. Внесение изменений в бюджетную роспись муниципального округа Митино с последующим утверждением показателей на Совете депутатов муниципального округа Митино в следующих случаях:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения полномочий распорядителя бюджетных средств или состава подведомственных ему бюджетных учреждений, вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субсидий из бюджета города Москвы, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа;

- в случае перемещения бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств, между кодами КЭСО;

-в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

- в случае направления средств из резервного фонда.

18.3. Вносить изменения в бюджетные показатели, с последующим утверждением на Совете депутатов муниципального округа, вызванные следующими обстоятельствами:

- изменением бюджетной классификации Российской Федерации;

-передачей полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;

- уточнением бюджетных показателей по доходам и расходам, предусмотренных бюджетным законодательством РФ и города Москвы, в связи с внесением изменений в Закон города Москвы о бюджете в части изменения объема межбюджетных трансфертов;

- в иных случаях при оперативном решении вопросов, предусмотренных бюджетным законодательством РФ и города Москвы, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципального образования.

19. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

20. Установить предельный объем муниципального долга муниципального округа Митино на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

21. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Митино по состоянию на 01 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

22. Установить верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Митино по состоянию на 01 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

23. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

24. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

25. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г. Кононов**

Приложение 1
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Митино - органов местного самоуправления

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета внутригородского муниципального образования	
900		**аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино**
900	113 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10032 03 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)

900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
900	117 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	202 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	207 03010 03 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	207 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	208 03000 03 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	218 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенция и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
900	219 60010 03 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения.

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Митино - органов государственной власти РФ

Код главного администратора		Наименование главного администратора доходов
182		**Управление федеральной налоговой службы России по городу Москве (УФНС России по г. Москве)**
182	101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227[1] и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино

Коды бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино и виды (подвиды) источников
Код главного администратора источников	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	
900		**аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино**
000		Иные источники, администрирование которых может осуществляется главными администраторами источников финансирования местного бюджета в пределах их компетенции
900	01050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
900	01050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы

Приложение 3
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Доходы бюджета
муниципального округа Митино на 2020 год

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
								2020 г.
000	1	00	00000	00	0000	000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**30 845,2**
000	1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**30 845,2**
							Из них:	
000	1	01	02000	01	0000	110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	27 245,2
182	1	01	02021	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,0
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской федерации	3 300,0
900	2	00	00000	00	0000	000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	по нормативу 100%
900	2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	по нормативу 100%
900	2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	по нормативу 100%
ВСЕГО ДОХОДОВ								**30 845,2**

Приложение 4
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Доходы бюджета
муниципального округа Митино
на плановый период 2021-2022 годов

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)	
								2021 г.	2022 г.
000	1	00	00000	00	0000	000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**31 451,5**	**41 030,6**
000	1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**31 451,5**	**41 030,6**
							Из них:		
000	1	01	02000	01	0000	110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ		
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	27851,5	37 430,6
182	1	01	02021	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,0	300,0
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской федерации	3 300,0	3 300,0
900	2	00	00000	00	0000	000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	по нормативу	по нормативу
900	2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	по нормативу	по нормативу
900	2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	по нормативу 100%	по нормативу 100%
ВСЕГО ДОХОДОВ								**31 451,5**	**41 030,6**

Приложение 5
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Перечень получателей бюджетных средств муниципального округа Митино на 2020 год

№ п/п	Наименование получателей бюджетных средств	ИНН	Юридический адрес
1	**аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино**	7733056737	125368, г. Москва, ул. Митинская ,д.35

Приложение 6
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Расходы бюджета муниципального округа Митино на 2020 год по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. рублей)
раздел	подраздел		
01		**Общегосударственные вопросы**	**21 379,6**
		в том числе:	
01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	3 966,1
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	234,0
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	16 850,2
01	11	резервные фонды	200,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
08		**Культура, кинематография** в том числе	**6 444,4**
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	6 444,4
10		**Социальная политика** в том числе:	**2 581,2**
10	01	пенсионное обеспечение	1 479,6
10	06	другие вопросы в области социальной политики	1 101,6
12		**Средства массовой информации** в том числе:	**440,0**
12	02	периодическая печать и издательства	40,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	400,0
		ИТОГО РАСХОДОВ	**30845,2**

Приложение 7
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Расходы бюджета муниципального округа Митино на плановый период 2021-2022годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. рублей)	
раздел	подраздел		2021г.	2022г.
01		**Общегосударственные вопросы**	**21 883,8**	**31413,8**
		в том числе:		
01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	3877,3	3767,3
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	234,0	234,0
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	17 443,2	18 129,9
01	11	резервные фонды	200,0	200,0
01	13	другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0	8 953,3
08		**Культура, кинематография** в том числе	**5660,2**	**4394,1**
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	5660,2	4394,1
10		**Социальная политика** в том числе:	**2 681,2**	**2 731,2**
10	01	пенсионное обеспечение	1 579,6	1 629,6
10	06	другие вопросы в области социальной политики	1 101,6	1101,6
12		**Средства массовой информации** в том числе:	**440,0**	**440,0**
12	02	периодическая печать и издательства	40,0	40,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	400,0	400,0
		Условно-утверждаемые расходы	**786,3**	**2 051,5**
		ИТОГО РАСХОДОВ	**31 451,5**	**41 030,6**

Приложение 8
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Митино на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
***Аппарат Совета депутатов муниципального* округа Митино (код ведомства 900)**					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**21379,6**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3966,1**
Глава муниципального округа Митино	**01**	**02**	**31 А 01 00100**		**3872,9**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3861,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3861,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	11,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2

Приложение 9
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Митино
на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2021 год	2022 год
***Аппарат Совета депутатов муниципального* округа Митино (код ведомства 900)**						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**21883,8**	**31413,8**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3877,3**	**3767,3**
Глава муниципального округа Митино	**01**	**02**	**31 А 01 00100**		**3784,1**	**3767,3**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3772,3	3662,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3772,3	3662,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	11,8	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	11,8	11,8

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**234,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	**01**	**03**	**31 А 01 00200**		**234,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 850,2**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	**01**	**04**	**31 Б 01 00500**		**16104,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12547,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12547,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3522,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3522,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31 Б 01 00500	300	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме	01	04	31 Б 01 00500	320	35,0

публичных нормативных социальных выплат					
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**745,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	745,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	745,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	0,0
Резервный фонд	**01**	**11**			**200,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		200,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**	**00**			**6444,4**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	**08**	**04**			**6444,4**
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		6444,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	6444,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	6444,4

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**	**00**			**2581,2**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**1479,6**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	**10**	**01**	**35 П 01 01500**		**1479,6**
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1479,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1479,6
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**1101,6**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	**10**	**06**	**35 П 01 01800**		**633,6**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35Г 01 01100**		**468,0**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 01 01100	300	468,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 01 01100	320	468,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**12**	**00**			**440,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**40,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**400,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**30845,2**

Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**	**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**234,0**	**234,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	**01**	**03**	**31 А 01 00200**		234,0	234,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0	234,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**17443,2**	**18129,9**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного	**01**	**04**	**31 Б 01 00500**		**16697,6**	**17384,3**

значения						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	13007,1	13337,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	13007,1	13337,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3655,5	4012,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3655,5	4012,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31 Б 01 00500	300	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31 Б 01 00500	320	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**745,6**	**745,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	745,6	745,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	745,6	745,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	**01**	**07**			0,0	8953,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	01	07	35А0100100		0,0	8953,3

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	35А0100100	200	0,0	8953,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35А0100100	240	0,0	8953,3
Резервный фонд	**01**	**11**			**200,0**	**200,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		200,0	200,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**	**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**	**00**			**5660,2**	**4394,1**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	**08**	**04**			**5660,2**	**4394,1**
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5660,2	4394,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	5660,2	4394,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	5660,2	4394,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**	**00**			**2681,2**	**2731,2**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**1579,6**	**1629,6**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	**10**	**01**	**35 П 01 01500**		**1579,6**	**1629,6**

города Москвы						
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1579,6	1629,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1579,6	1629,6
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**1101,6**	**1101,6**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	**10**	**06**	**35 П 01 01800**		**633,6**	**633,6**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	633,6	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35Г 01 01100**		**468,0**	**468,0**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 01 01100	300	468,0	468,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 01 01100	320	468,0	468,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**12**	**00**			**440,0**	**440,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**40,0**	**40,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**400,0**	**400,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0	400,0

(муниципальных) нужд						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0	400,0
Условно-утверждаемые расходы					**786,3**	**2051,5**
ИТОГО РАСХОДЫ					**31451,5**	**41030,6**

Приложение 10
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Распределение бюджетных ассигнований по раздела, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Митино на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**21379,6**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3966,1**
Глава муниципального округа Митино	**01**	**02**	**31 А 01 00100**		**3872,9**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3861,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3861,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	11,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**234,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	**01**	**03**	**31 А 01 00200**		**234,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 850,2**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	**01**	**04**	**31 Б 01 00500**		**16104,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12547,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12547,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3522,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3522,5
Социальное обеспечение и иные выплаты	01	04	31 Б 01 00500	300	35,0

населению					
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31 Б 01 00500	320	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**745,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	745,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	745,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	0,0
Резервный фонд	**01**	**11**			**200,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		200,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**	**00**			**6444,4**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	**08**	**04**			**6444,4**
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		6444,4

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	6444,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	6444,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**	**00**			**2581,2**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**1479,6**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	**10**	**01**	**35 П 01 01500**		**1479,6**
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1479,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1479,6
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**1101,6**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	**10**	**06**	**35 П 01 01800**		**633,6**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35Г 01 01100**		**468,0**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 01 01100	300	468,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 01 01100	320	468,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**12**	**00**			**440,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**40,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0

Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**400,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**30845,2**

Приложение 11
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Распределение бюджетных ассигнований по раздела, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Митино на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2021 год	2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**21883,8**	**31413,8**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3877,3**	**3767,3**
Глава муниципального округа Митино	**01**	**02**	**31 А 01 00100**		**3784,1**	**3767,3**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3772,3	3662,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3772,3	3662,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	11,8	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	11,8	11,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**	**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2

функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**234,0**	**234,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	**01**	**03**	**31 А 01 00200**		**234,0**	**234,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0	234,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**17443,2**	**18129,2**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	**01**	**04**	**31 Б 01 00500**		**16697,6**	**17384,3**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	01	04	31 Б 01 00500	100	13007,1	13337,0

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	13007,1	13337,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3655,5	4012,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3655,5	4012,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31 Б 01 00500	300	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31 Б 01 00500	320	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**745,6**	**745,6**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	745,6	745,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	745,6	745,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	200	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	0,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	**01**	**07**			**0,0**	**8953,3**

Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	01	07	35А0100100		0,0	8953,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	35А0100100	200	0,0	8953,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35А0100100	240	0,0	8953,3
Резервный фонд	**01**	**11**			**200,0**	**200,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		200,0	200,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**	**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**	**00**			**5660,2**	**4394,1**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	**08**	**04**			**5660,2**	**4394,1**
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5660,2	4394,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	5660,2	4394,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	5660,2	4394,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**	**00**			**2681,2**	**2731,2**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**1579,6**	**1629,6**

Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	**10**	**01**	**35 П 01 01500**		**1579,6**	**1629,6**
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1579,6	1629,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1579,6	1629,6
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**1101,6**	**1101,6**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	**10**	**06**	**35 П 01 01800**		**633,6**	**633,6**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	633,6	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35Г 01 01100**		**468,0**	**468,0**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 01 01100	300	468,0	468,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 01 01100	320	468,0	468,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	**12**	**00**			**440,0**	**440,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**40,0**	**40,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**400,0**	**400,0**
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0	400,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0	400,0
Условно-утверждаемые расходы					**786,3**	**2051,5**
ИТОГО РАСХОДЫ					**31451,5**	**41030,6**

Приложение 12
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2020 год	2021 год	2022 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0

Приложение 13
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2020-2022годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 14
к решению Совета депутатов муниципального округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-02

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Митино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1. Привлечение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-03

О реализации
права бесплатного проезда
депутатов муниципального
округа Митино на 2020 год

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 40 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 1 статьи 10 Закона города Москвы № 9 от 25.11.2009 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Законом города Москвы № 33 от 27.11.2019 «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Реализовать право бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта в 2020 году путем ежемесячного приобретения единых проездных билетов в пределах утвержденной сметы расходов следующих депутатов:

- Анашкина Юрия Александровича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального
округа Митино **И.Г.Кононов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-04

О приобретение проездных билетов для сотрудников аппарата Совета депутатов на 2020 год

На основании Закона города Москвы от 27.11.2019 № 33 «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Положения о разъездном характере работ муниципальных служащих муниципального округа Митино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.11.2013 № 15-22, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Разрешить главе муниципального округа Митино приобретать ежемесячно проездные билеты для муниципальных служащих, работа которых имеет разъездной характер, за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на содержание муниципальных служащих на 2020 год:

- 1 (один) единый проездной билет для сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделу 04 «Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» целевой статье 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, КЭСО 222 «Транспортные услуги».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-05

Об оплате услуг сотовой радиотелефонной связи главе муниципального округа Митино в 2020 году

На основании Закона города Москвы от 27.11.2019 № 33 «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» и в связи с производственной необходимостью, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Осуществлять оплату услуг сотовой радиотелефонной связи за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа Митино:

- главе муниципального округа Митино в размере 10,0 тысяч рублей (Десять тысяч рублей 00 копеек) в год по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования» целевой статье 31А0100100 «Глава муниципального образования» виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» КЭСО 221 «Услуги связи».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО

РЕШЕНИЕ

20.12.2019 № 15-06

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
в муниципальном округе Митино

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» и пунктом 2 статьи 36 Устава муниципального округа Митино, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1.Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.06.2014 № 8-11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 20 декабря 2019 года № 15-06

Положение
о бюджетном процессе
в муниципальном округе Митино

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Митино и иными муниципальными правовыми актами устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном округе Митино (далее – муниципальный округ).

1.2. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе:

1) составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (далее – проект местного бюджета), утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета;

2) осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности;

3) осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

4) взаимодействия с бюджетом города Москвы.

1.3. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 2. Доходы местного бюджета

2.1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

2.2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

Раздел 3. Расходы местного бюджета

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий города Москвы, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Расходные обязательства муниципального округа (далее – расходные обязательства) обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, регламентируемыми законами города Москвы:

- об организации местного самоуправления в городе Москве;
- о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа устанавливаются Правительством Москвы.

3.4. Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;

2) принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы;

3) заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями;

4)заключение от имени муниципального округа договоров (соглашений) с Департаментами города Москвы и иными юридическими лицами

5) принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

3.4.1. Расходные обязательства, указанные в абзаце первом, третьем и пятом пункта 3.4., устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.4.2. Расходные обязательства муниципального округа, указанные в абзаце втором пункта 3.4., устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законами города Москвы, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд аппарата муниципального округа (далее – аппарат) в объеме, не превышающем 3 процентов утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете общего объема расходов.

3.6.1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата устанавливается аппаратом.

3.6.2. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Раздел 4. Межбюджетные трансферты

4.1. На основании законов города Москвы из бюджета города могут быть представлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального округа в форме:

1) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального округа;

2) субвенции для осуществления переданных, органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы;

3) субсидии местным бюджетам;

4) иных межбюджетных трансфертов.

4.2. На основании решения Совета депутатов на финансирование общегородских расходов, иных межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы в соответствии с заключенным соглашением (в том числе доплаты к пенсиям муниципальным служащим, вышедшим на пенсию) из местного бюджета могут быть представлены межбюджетные трансферты (далее МБТ) в форме субсидий бюджету города Москвы.

4.3 Межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении МБТ, заключенного между главой муниципального округа и органом исполнительной власти города Москвы (получателем МБТ). Соглашение (договор) о предоставлении МБТ должно содержать цели, сроки, условия предоставления МБТ и форма отчета об использовании, порядок возврата МБТ в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования МБТ.

Раздел 5. Участники бюджетного процесса

5.1. Участниками бюджетного процесса – субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном округе являются:

1) глава муниципального округа;

2) Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);

3) аппарат совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат);

4) комиссия Совета депутатов, наделенная функцией по рассмотрению бюджетно-финансовых вопросов;

5) должностные лица аппарата, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль.

6) органы, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета (УФК по городу Москве и территориальный орган Федерального казначейства);

7) Департамент финансов города Москвы;

8) органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счетная палата Москвы;

9) получатели средств местного бюджета;

10) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

5.2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-5, 9-10 пункта 5.1 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 6-8 и 11 пункта 5.1 настоящего Положения определяются в

порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Раздел 6. Бюджетные полномочия главы муниципального округа

6.1. Глава муниципального округа:

1) организует рассмотрение комиссиями Совета депутатов проектов решений о местном бюджете и его исполнении, проектов других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) назначает должностных лиц аппарата Совета депутатов, представляющих в Совете депутатов проекты решений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

2) назначает представителей аппарата Совета депутатов в согласительную комиссию, организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и аппаратом по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);

3) осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по г. Москве, Департаментом финансов города Москвы, Контрольно-счетной палатой Москвы в части осуществления бюджетных полномочий Совета депутатов и аппарата Совета депутатов;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.

Раздел 7. Бюджетные полномочия Совета депутатов

7.1. Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;

2) формирует комиссии Совета депутатов, в том числе комиссию Совета депутатов, наделенную функцией по рассмотрению бюджетно-финансовых вопросов и функцией контрольного органа муниципального округа, определяет ее полномочия;

3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

3) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

Раздел 8. Бюджетные полномочия аппарата

8.1. Аппарат:

1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

3) ведет реестр расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;

4) ведет бюджетный учет в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;

5) осуществляет ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;

6) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете;

7) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата, предусмотренного в составе местного бюджета;

9) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;

10) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

11) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;

12) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

13) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

14) обеспечивает управление муниципальным долгом;

15) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

16) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;

17) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет аппарата;

18 формирует бюджетную отчетность;

19) осуществляет планирование расходов местного бюджета;

20) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;

21) утверждает порядок разработки и реализации муниципальных программ, в том числе критерии и порядок проведения оценки эффективности их реализации, утверждает муниципальные программы;

22) создает орган внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);

23) составляет и исполняет бюджетную смету аппарата;

24) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

25) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;

26) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

27) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел 9. Бюджетные полномочия Комиссии бюджетно-финансовой с функцией контрольного органа муниципального округа

Комиссия по рассмотрению бюджетно-финансовых вопросов муниципального округа Митино (Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Митино) обеспечивает исполнение функций Совета депутатов как участника бюджетного процесса и осуществляет полномочия по контролю за исполнением бюджета муниципального округа Митино, установленные настоящим Положением и Положением о Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов.

Раздел 10. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

10.1. Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном аппаратом;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит главному распорядителю предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный и бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством;

6) формирует и представляет бюджетную отчетность аппарата получателя бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством;

7) заключает от имени муниципального округа договоры (соглашения) по предметам и целям деятельности получателя бюджетных средств;

8) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел 11. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

11.1. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

Раздел 12. Составление проекта местного бюджета

12.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

12.2. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, Концепции развития муниципального округа Митино, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ), проектах изменений указанных программ) в случае принятия главой муниципального округа решения о разработке муниципальных программ).

12.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются аппаратом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

12.4. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете,

определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел 13. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов

13.1. Глава муниципального округа вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

13.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- реестры источников доходов бюджета муниципального округа;
- расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

13.3. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 13.2 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

Раздел 14. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и его утверждение

14.1. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов. Совет депутатов рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

14.2. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня официального внесения аппаратом проекта решения о местном бюджете направляет данный проект на рассмотрение в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов и другие постоянные комиссии Совета депутатов.

14.3. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении Советом депутатов, другие комиссии вправе представить свои поправки. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

14.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

14.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

- основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- объемы межбюджетных трансфертов из бюджета города и из бюджета муниципального округа Митино;

14.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением Совета депутатов утверждаются следующие характеристики:

- общий объем доходов в очередном финансовом году и плановый период;
- объем расходов по направлениям в очередном финансовом году и плановый период, в том числе условно утвержденные расходы бюджета;
- общий объем дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета в очередном финансовом году и плановый период.

14.7. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу в первом чтении выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

14.8. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Митино, направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

14.9. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Совет депутатов вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете на соответствующий период (далее – согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктами 14.10. - 14.12 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в аппарат на доработку.

14.10. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и аппарата. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями Совета депутатов и аппарата.

14.11. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

14.12. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

14.13. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

14.14. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в аппарат на доработку.

14.15. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается аппаратом в течение семи дней со дня официального представления аппарату соответствующего решения Совета депутатов, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

14.16. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

14.17. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

14.18. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

- доходы местного бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации

- расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- размер резервного фонда муниципального округа;

- текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

14.19. Приятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

14.20. Порядок внесения и рассмотрения поправок к проекту решения о местном бюджете определяется решением Совета депутатов.

14.201. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с уставом муниципального округа. Данные поправки направляются на рассмотрение в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов.

14.20.2. Возможно также рассмотрение поправок и в других комиссиях Совета депутатов, которые могут представлять предложения. Данные комиссии могут направлять предложения, носящие рекомендательный характер, в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов, относительно формирования таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

14.20.3. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов, принимает решение и формирует таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

14.20.4. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

14.21. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

14.22. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете.

14.23. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

14.24. Решение о местном бюджете подписывается главой муниципального округа и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

14.25. В течение 10 дней после утверждения местного бюджета аппарат представляет Решение о местном бюджете в Департамент финансов города Москвы.

Раздел 15. Внесение изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете

15.1. Глава муниципального округа вносит подготовленный аппаратом в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;

3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

15.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

15.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учетом положений настоящего раздела.

15.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

15.5. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Указанное решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете в течение 10 дней после его принятия направляется аппаратом в Департамент финансов города Москвы.

Раздел 16. Исполнение местного бюджета

16.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются аппаратом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

16.1.1. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

16.1.2. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

16.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.3. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном аппаратом (разработанным на основе порядка составления кассового плана финансовым органом города Москвы), на основании показателей утвержденного бюджета муниципального округа.

16.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

16.5. Исполнение местного бюджета:

- по доходам осуществляется в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- по расходам осуществляется в порядке, установленном аппаратом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16.6. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года (свободный остаток) в объеме, определяемом решением Совета депутатов, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов о местном бюджете.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года, после их использования в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса, могут быть направлены на исполнение принимаемых расходных обязательств при условии включения соответствующих бюджетных

ассигнований в решение о местном бюджете или в сводную бюджетную роспись местного бюджета в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса.

16.7. Получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

16.8. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Раздел 17. Сводная бюджетная роспись

17.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется аппаратом, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением аппарата.

17.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов о местном бюджете.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением аппарата без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, и направляется для сведения в Совет депутатов.

17.5. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального округа постановлением аппарата утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

Раздел 18. Бюджетная роспись

18.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

18.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются аппаратом (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

18.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 19. Бюджетная смета

19.1. Бюджетная смета получателя бюджетных средств составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном аппаратом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

19.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя бюджетных средств должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

19.3. В бюджетной смете получателя бюджетных средств дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

19.4. Бюджетная смета получателя бюджетных средств утверждается главой муниципального округа.

Раздел 20. Завершение исполнения местного бюджета

20.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20.3. Не использованные или не возвращенные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Раздел 21. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

21.1. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

21.2. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом в финансовый орган города Москвы (Департамент финансов города Москвы) в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

21.3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением аппарата и в течение семи дней со дня утверждения представляется в комиссию Совета депутатов, наделенную функцией контрольного органа муниципального округа.

21.4. Отчет об исполнении местного бюджета и о численности муниципальных служащих аппарата с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

21.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

Раздел 22. Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

22.1. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее - проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые утверждены решением Совета депутатов о местном бюджете.

22.2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета составляются:

1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;

2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);

3) отчет о расходовании средств резервного фонда аппарата;

4) отчет о численности муниципальных служащих аппарата с указанием фактических расходов на оплату их труда.

22.3. Аппарат представляет в Совет депутатов проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

Раздел 23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

23.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности аппарата и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

23.2. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности осуществляется в порядке, установленном Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Митино.

23.3. Аппарат представляет годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом в порядке, установленным Соглашением.

23.4 Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 24. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

24.1. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов не позднее 1 сентября года, следующего за отчетным периодом, с учетом заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

24.2. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- информацию главы муниципального округа;
- информацию Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов наделенную функцией контрольного органа муниципального округа
- информацию уполномоченного лица о результатах проведенной внешней и внутренней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета с учетом заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение о принятии либо об отклонении данного проекта.

24.4. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающее последствия такого принятия. Повторное рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета Советом депутатов проводится в срок, не превышающий тридцати дней со дня вступления в силу данного решения.

24.5. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета с годовым отчетом об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов, и подлежит размещению на официальном сайте и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Раздел 25. Решение об исполнении местного бюджета

25.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

25.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;
- отчет о численности муниципальных служащих аппарата с указанием фактических расходов на оплату их труда.

25.3. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.

Раздел 26. Формы и порядок осуществления муниципального финансового контроля

26.1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового муниципального контроля:

- предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета в соответствии с Разделом 21 настоящего Положения.

26.2. Формы и порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля аппаратом и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, и муниципальными правовыми актами.

26.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Митино.